



# LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN

Program Studi Manajemen Perhotelan  
Universitas Brawijaya



## Visi

Program Studi Manajemen Perhotelan merupakan salah satu program studi yang berada di bawah Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya. Program Studi ini berdiri sejak tanggal 20 Januari 2016 sesuai SK Dikti nomor 53/KPTI/I/2016. Namun sejak tanggal 30 Agustus 2018, Program Studi ini berada dibawah Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya sesuai Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 57 Tahun 2018. Program Studi ini didirikan atas dasar permintaan dan dorongan dari stakeholder pariwisata, khususnya di bidang hotel dan peluang serta minat calon mahasiswa yang mendaftar ke Program Studi Diploma III Usaha Wisata (minat perhotelan) yang setiap tahunnya semakin meningkat. Atas dasar pertimbangan tersebut, pengelola berinisiasi mengajukan ijin pembukaan program studi Manajemen Perhotelan ke Kementerian Riset Teknologi Pendidikan Tinggi Republik Indonesia. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi Manajemen Perhotelan Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya disusun secara integrasi sekaligus merupakan turunan dari Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Pendidikan Vokasi. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Pendidikan Vokasi tersebut merujuk ke Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas Brawijaya. Mekanisme penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi Manajemen Perhotelan, antara lain:

1. Pembentukan Tim Perumus

Dalam menyusun visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi Manajemen Perhotelan diawali dengan pembentukan tim perumus. Tim perumus diberi Surat Tugas Nomor: 2275/UN10.15/AK/2015 dengan persetujuan Pimpinan Pendidikan Vokasi.

2. Kegiatan Perumusan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Setelah tim perumus terbentuk, kemudian selanjutnya adalah mengadakan kegiatan perumusan visi dan misi melalui penjangkaran aspirasi dari pemangku kepentingan sivitas akademika, stakeholder pariwisata, pengguna lulusan. Keterlibatan setiap pemangku kepentingan tersebut sesuai dengan kapasitas dan perannya, yaitu:

- a) Pimpinan Vokasi terlibat dalam memberikan penajaman Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi Manajemen sekaligus mengarahkan agar sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya,
- b) Dosen terlibat dalam memberikan masukan secara redaksional dalam merumuskan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi Manajemen Perhotelan sekaligus memberikan pandangan terkait perkembangan industri perhotelan,
- c) Tenaga Pendidikan memberikan masukan terkait pentingnya profesionalisme dan integritas seorang lulusan, dan d) Stakeholder pariwisata atau pihak hotel memberikan masukan agar supaya Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran benar-benar diterapkan dan dijalankan melalui program pendidikan dan pengajaran sekaligus memberikan masukan agar setiap lulusan memiliki kompetensi sebagai modal kerja di dunia perhotelan. Hasil dari kegiatan perumusan visi, misi, tujuan dan sasaran tersebut adalah berupa draft visi, misi, tujuan dan sasaran yang kemudian diselaraskan dengan visi, misi, tujuan dan sasaran dan Program Pendidikan Vokasi dan Universitas Brawijaya dan didukung dengan laporan kegiatan.

3. Pertimbangan hasil perumusan

Hasil kegiatan perumusan visi, misi, tujuan dan sasaran yang sudah dijangkari dari penjangkaran aspirasi dari pemangku kepentingan (stakeholder pariwisata) dipertimbangkan dalam rapat Program Studi Manajemen Perhotelan sekaligus dilakukan perbaikan oleh tim perumus dan pemangku kepentingan sebelum

## Visi program studi

Visi Program Studi Manajemen Perhotelan merupakan turunan yang sekaligus selaras dengan penjabaran visi Program Pendidikan Vokasi dan visi Universitas Brawijaya, yaitu sebagai berikut:

### **Visi Universitas Brawijaya 2015-2019 adalah**

*“Menjadi universitas yang unggul yang berstandar internasional dan mampu berperan aktif dalam pembangunan bangsa melalui proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat”*

### **Visi Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya 2014-2019 adalah**

*“Menjadi pendidikan vokasi yang menitik beratkan kepada pengembangan potensi diri untuk meraih keahlian dan kompetensi baik pada pendidikan diploma, sarjana, magister dan doktor terapan untuk menjadi insan cerdas, kreatif dan inovatif serta mampu memanfaatkan dan mengembangkan IPTEK untuk bersaing di tingkat nasional dan internasional”*

### **Visi Program Studi Manajemen Perhotelan 2017 - 2021 adalah**

*“Menjadi penyelenggara program sarjana terapan di bidang pengelolaan hotel yang unggul dan bersaing di tingkat nasional pada Tahun 2021”*

## Misi Program Studi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bersifat terapan di bidang pengelolaan hotel yang berkualitas;
2. Mengembangkan penelitian terapan yang berhubungan dengan permasalahan praktis di bidang pengelolaan hotel;
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat guna mengaplikasikan hasil penelitian dan pendidikan terapan sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan industri hotel; dan
4. Mendorong mahasiswa/lulusan yang memiliki kompetensi dalam pengelola perhotelan yang baik’

## LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	...<kode dokumen sesuai tata <i>coding</i> dokumen>...
		...<tanggal pengesahan>...
	...<nama dokumen>...	...<urut revisi>...
		Halaman ..... dari .....

## TINJAUAN MANAJEMEN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Deasy Crisnia Natalia, SE., MM	...<pelaksana dokumen>...		
2. Pemeriksaan	Dr.Drs. Kadarisman Hidayat, M.Si	...<atasan langsung>...		
3. Persetujuan		...<MR/pejabat yang ditunjuk>...		
4. Penetapan		...<pimpinan puncak>...		
5. Pengendalian		...<MR/pejabat atasan langsung>...		

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	5
I. PENDAHULUAN.....	7
II. HASIL .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3. Kinerja dan Efektivitas SMM .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
a. <b>Proses Pemantauan dan Pengukuran Kinerja</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
b. <b>Capaian Sasaran Mutu .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
c. <b>Evaluasi Capaian Indikator Kinerja.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
d. <b>Evaluasi Program Kerja.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
e. <b>Ketidakesuaian dan Tindakan Perbaikan ..</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
f. <b>Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik <i>Stakeholders</i></b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
g. <b>Hasil-hasil Audit.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
h. <b>Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil terhadap Resiko dan Peluang	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6. Peluang untuk Perbaikan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

# BAB I

## PENDAHULUAN

Program Studi Manajemen Perhotelan merupakan institusi yang menghasilkan ahli madya bidang perhotelan yang ada di universitas Brawijaya selalu berusaha berbenah diri untuk mengembangkan serta keberlanjutan Program studi. Pelaksanaan evaluasi diri ini adalah untuk mengupayakan perbaikan kinerja program Studi Manajemen Perhotelan serta mempersiapkan kualitas lulusan yang unggul dan memiliki kompetensi sehingga mampu menghadapi era pasar global dan berdaya saing. Pelaksanaan evaluasi diri Program studi Manajemen Perhotelan dilakukan oleh tim yang dibentuk oleh pimpinan Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya yang melibatkan dosen, karyawan, mahasiswa dan *stakeholder*. Pelaksanaan evaluasi diri ini dilakukan secara rutin untuk meningkatkan mutu serta penilaian akreditasi Program Studi.

Program studi manajemen perhotelan Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya terletak di Kota Malang yang merupakan Program Studi yang memberikan Pendidikan kepada mahasiswa dengan berorientasi pada kebutuhan dan perkembangan dunia usaha dan industri serta menitikkan pada pengembangan kompetensi keahlian sesuai dengan bidang minat mahasiswa/mahasiswi dengan memeberikan pemahaman teori serta praktek secara berkesinambungan guna meningkatkan daya saing serta kemampuan menerapkan ilmu yang diperoleh pada dunia kerja. Program Studi Manajemen Perhotelan merupakan salah satu program studi di Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya, yang didirikan berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Dikti No. 53/KPT/I/2016 tentang pemberian ijin penyelenggaraan Program Studi Manajemen Perhotelan(D-IV).

Sebagai penyelenggara Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang Pengelolaan Perhotelan, Program Studi Manajemen Perhotelan bekerjasama dengan dunia usaha dan industri serta instansi pemerintah baik di tingkat lokal maupun nasional dalam perikatan kerjasama dibidang penelitian, pengabdian, fasilitas tempat magang bagi mahasiswa, peningkatan kompetensi mahasiswa melalui seminar, lokakarya, simposium dan studi lanjut serta penyediaan sarana prasarana penunjang proses belajar mengajar.

Pelaksanaan proses belajar mengajar dalam setiap ruang kelas telah didukung oleh peralatan multimedia. Selain itu, dalam ruang kelas telah tersedia akses internet kabel maupun hotspot. Untuk menunjang dan mewadahi organisasi dan kegiatan mahasiswa juga telah disediakan ruang khusus sebagai pusat kegiatan Ikatan Keluarga Mahasiswa (*Himpunan Mahasiswa Pariwisata dan Perhotelan*) Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya. Kami berupaya memberikan pelayanan terbaik dan selalu berupaya untuk meningkatkan kinerja program Studi Manjamen Perhotelan. Oleh karena itu kami Menyusun

laporan tinjauan Manajemen sebagai upaya Program Studi Manajemen Perhotelan dalam melakukan evaluasi mutu Program studi yang telah direncanakan dan diterapkan selama kurun waktu 1 tahun untuk memastikan kesinambungan, kesesuaian, kecukupan, efektifitas sistem manajemen mutu.

Mengacu sistem manajemen SNI ISO 9001:2015 dan ISO 21001:2018, maka Program Studi Manajemen Perhotelan melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen.
3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
  - a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan. *<uraikan jenis-jenis umpan balik yang telah diusahakan. Umpan balik meliputi hasil indeks kepuasan masyarakat (IKM) atau evaluasi kepuasan yang lain dan kompilasi keluhan pelanggan>.*
  - b. Hasil pengukuran capaian sasaran mutu.
  - c. Kinerja proses dan kesesuaian produk/jasa.
  - d. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan.
  - e. Hasil-hasil pemantauan dan pengukuran.
  - f. Hasil-hasil audit. *<uraikan jenis-jenis audit yang pernah dijalani, baik audit internal maupun audit eksternal>.*
  - g. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal.
4. Evaluasi kecukupan sumberdaya.
5. Efektivitas tindak lanjut yang dilakukan dibandingkan dengan resiko dan peluang.
6. Peluang-peluang untuk perbaikan.

## BAB II

### Hasil

#### 2.1 Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Tahun ini Program Studi Manajemen Perhotelan telah melalui Audit Internal mutu yang ketiga dan berikut rincian aspek audit manajemen mutu tahun sebelumnya yang menjadi temuan auditor, tindak lanjut yang sudah dilakukan oleh Program Studi Manajemen Perhotelan, kendala yang dihadapi serta rencana kegiatan untuk meningkatkan kinerja dimasa mendatang. Hal yang paling penting adalah meningkatkan jumlah dosen. Berikut secara terperinci di urai pada tabel dibawah ini:

3. No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1.	Penambahan SDM	Keberadaan Laporan Tinjauan Manajemen	Membentuk Tim untuk melaksanakan dan Menyusun laporan tinjauan manajemen	Belum ada, karena kekurangan SDM, belum mendoanlod <i>template</i> tinjauan management yang ada di <a href="http://pjm.ub.ac.id">pjm.ub.ac.id</a>	Menyusun rencana strategis, perencanaan kegiatan serta timeline penyusunan tinjauan manajemen
2.	Penambahan SDM, meningkatkan kerjasama dengan DUDI	Tinjauan Manajemen telah membahas 7 (tujuh) hal yang dipersyaratkan:	Memepersiapkan upaya menampung umpan balik		
4.	Bertanya langsung ke mahasiswa, tanpa ada form terkait, harus ada dokumentasi yang lengkap, target 2 tahun dari sekarang akreditasi.	Analisis dan tindaklanjut umpan balik pelanggan (evaluasi kepuasan dan penanganan keluhan)		belum meluluskan mengingat tahun ini tahun ke 4	Melaksanakan bimbingan kpd mahasiswa

5.	Belum ada, Renstra tergabung dalam Renstra Program Vokasi seharusnya setiap prodi memiliki rencana strategis dan program kerja sendiri.	Evaluasi kinerja dan kesesuaian hasil (capaian target rencana strategis, program kerja, sasaran mutu, dan kontrak kinerja)	Sudah disusun Renstra Prodi		
6	UJM prodi harus ada untuk mengevaluasi kurikulum, MP, dan lain-lain	Tindakan koreksi dan tindakan pencegahan	Sudah dibentuk UJM		
	Saat ini, hotel menjual jasa, sehingga mahasiswa harus mendapatkan sertifikasi kompetensi ke arah pelayanan hotel, Vokasi kerjasama dengan Dunia Usaha dan Industri (Hotel) dan pihak-pihak tersebut selalu memberikan masukan kepada kurikulum (sebagai contoh mahasiswa menggunakan	Perubahan yang dapat mempengaruhi kinerja (baik internal maupun eksternal)			Vokasi kerjasama dengan Dunia Usaha dan Industri (Hotel) dan pihak-pihak tersebut selalu memberikan masukan kepada kurikulum (sebagai contoh mahasiswa menggunakan seragam yang disesuaikan dengan keinginan DUDI)

	seragam yang disesuaikan dengan keinginan DUDI)				
--	---	--	--	--	--

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa keterbatasan sumber daya manusia menjadi titik permasalahan dalam upaya peningkatan kinerja. Selain itu, kami perlu juga perlu memperbaiki penyusunan rencana strategis program studi secara matang agar kegiatan Program studi terarah dan mencapai target. Selanjutnya perlu adanya peningkatan Kerjasama Bersama Dunia usaha dan dunia industri mengingat peminat masyarakat terhadap program studi manajemen perhotelan semakin meningkat setiap tahunnya, sehingga kita perlu menjalin kerjasama agar mahasiswa mendapat wadah untuk melaksanakan program *on the job training* serta praktek kewirausahaan.

### 3.1 Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Pada Tahun awal tahun 2019 terjadi perubahan pada struktur organisasi Program studi Terapan Manajemen Perhotelan dimana sebelumnya Program studi dibawah kendali Ketua Bidang Keahlian, pada tahun 2019 struktur organisasi berada dilengkapi adanya Ketua Program Studi. Selain itu pada tahun 2020 telah dibentuk Unit jaminan mutu Program studi Manajemen Perhotelan. Hal tersebut merupakan perubahan besar yang terjadi pada internal organisasi sebagai bentuk tindak lanjut terhadap hasil audit internal Manajemen tahun sebelumnya. Tindakan yang perlu kami lakukan selanjutnya adalah Menyusun *Standart Operating Prosedur* (SOP) untuk memperjelas tugas pokok dan fungsi bagi setiap jajaran dalam program studi serta pembagian tugas yang jelas. Untuk meningkatkan kualitas program studi manajemen perhotelan perlu meningkatkan profesionalitas staf pengajar dalam proses belajar mengajar dengan melibatkan para staf pengajar pada pendidikan atau pelatihan non gelar untuk meningkatkan penggunaan staf terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi mutakhir agar pengetahuan ini bisa ditransfer kepada mahasiswa dalam proses pencapaian Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Perubahan eksternal organisasi adalah adanya penambahan dosen praktisi serta adanya semakin meningkatnya Kerjasama dengan Dunia usaha dan Industri baik sebagai wadah untuk menampung mahasiswa melaksanakan *on the Job training* maupun adanya kuliah tamu yg narasumbernya dari hotel guna memberikan wawasan yang luas bagi mahasiswa.

### 3.2 Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen

#### 3.2.1 Proses Pemantauan dan Pengukuran Kinerja

untuk saat ini proses pemantauan dan pengukuran kinerja kami menggunakan Analisa SWOT. Berikut ini Analisa SWOT yang kami lakukan:

	<b>STRENGTH (S)</b>	<b>WEAKNESS(W)</b>
<b>Internal Factors</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- merupakan salah satu program studi unggulan dalam kegiatan pendidikan dan penelitian serta pengabdian kepada masyarakat di bidang pengelolaan Perhotelan.</li> <li>- Penyelenggaraan proses belajar mengajar di Program Studi Manajemen Perhotelan Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya ditunjang oleh sarana yang memadai diantaranya perangkat multimedia, internet, perpustakaan, laboratorium, dan berbagai ruangan pendukung aktifitas dosen dan mahasiswa.</li> <li>- Penyelenggaraan administrasi Program Studi Manajemen Perhotelan Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya diselenggarakan oleh tenaga-tenaga yang memiliki kemampuan dalam mengoperasikan sistem informasi administrasi akademik.</li> <li>- Program studi memiliki struktur tata pamong yang jelas.</li> <li>- Kepemimpinan sangat demokratis sehingga mendapatkan dukungan penuh dari para staf</li> <li>- Tim Unit Jaminan Mutu (UJM) internal sudah terbentuk dan berjalan di program studi .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Jurnal internasional dan nasional terakreditasi dosen Program Studi Manajemen Perhotelan masih kurang.</li> <li>- Program Studi Manajemen Perhotelan – Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya menjalin kerjasama dengan berbagai pihak di bidang pendidikan dan pengembangan teknologi masih sedikit.</li> <li>- Minimnya dosen yang memiliki sertifikasi dosen.</li> <li>- Keputusan kebijakan penting dan strategis selama ini masih tergantung oleh kebijakan Rektorat dan Ketua Program Vokasi sehingga program studi hanya sebagai pelaksana.</li> <li>- Keputusan penetapan anggaran yang diajukan tergantung pada kebijakan Pendidikan Vokasi.</li> <li>- Dana masih mengandalkan pada DPP-SPP</li> <li>- Asal Mahasiswa Program Studi Manajemen Perhotelan masih didominasi dari Malang</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah mengadakan dan memiliki kerjasama dengan beberapa instansi/industri</li> <li>- Sebagian besar dosen sudah mengikuti pelatihan pembelajaran.</li> <li>- Sudah memiliki sistem informasi akademik secara <i>online</i></li> <li>- Waktu menyelesaikan studi dalam kurun 4 (empat) tahun</li> <li>- Lulusan akan dibekali teori dan keterampilan dengan kompetensi yang dibutuhkan oleh instansi atau perusahaan yang membutuhkan tenaga di bidang perhotelan</li> <li>- Memiliki kemampuan keahlian terapan sesuai dengan bidang keahliannya</li> <li>- Rata-rata tingkat kehadiran dosen dalam perkuliahan 96,03 % dari 16 kali pertemuan yang direncanakan</li> <li>- Adanya reward bagi dosen dan pegawai administrasi bagi yang berprestasi</li> <li>- Penerimaan dosen dan staf akademik melalui seleksi yang melibatkan Program Studi Manajemen Perhotelan, Pendidikan Vokasi dan Universitas Brawijaya.</li> <li>- Rasio dosen-mahasiswa sesuai dengan standar (1 : 13)</li> <li>- Memiliki kurikulum yang berorientasi pada kemampuan Pengelolaan Perhotelan sesuai dengan kebutuhan stakeholder</li> <li>- Ketersediaan sistem informasi berbasis TI untuk proses belajar mengajar.</li> <li>- Banyak dosen yang terlibat secara langsung dalam kegiatan mahasiswa baik kurikuler</li> </ul>	<p>dan Jawa Timur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribusi dosen pada masing-masing bidang konsentrasi kurang seimbang</li> <li>- Koleksi jurnal ilmiah terakreditasi dan internasional yang tersedia masih terbatas.</li> <li>- Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen masih kurang.</li> <li>- Pemanfaatan sistem informasi berbasis TI untuk PBM belum maksimal</li> <li>- Penganggaran dan pengelolaan keuangan untuk Program Studi Manajemen Perhotelan dari universitas dan pendidikan vokasi.</li> <li>- Pengelolaan sarana dan prasarana sebagian besar dilakukan terpusat oleh Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya</li> <li>- Kualitas penelitian belum dipublikasikan di tingkat nasional maupun internasional.</li> <li>- Kuantitas penelitian dan pengabdian belum memadai.</li> </ul>
--	--	--

<p><b>Eksternal Faktor</b></p>	<p>dan on kurikuler.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketersediaan unit aktifitas untuk pengembangan kemampuan <i>softskill</i> dan <i>hardskill</i> mahasiswa</li> <li>- Program studi telah didukung sarana dan prasarana untuk kegiatan PBM, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>- Memiliki jaringan komputer dan pelayanan administrasi akademik secara on line menggunakan sistem informasi akademik (SIKAD).</li> <li>- Ketersediaan dana yang cukup memadai</li> <li>- Kualitas mahasiswa yang OJT/Praktek Kerja Lapang cukup baik</li> <li>- Memiliki kerjasama dalam bidang pengabdian masyarakat yang baik dengan industri maupun UKM</li> </ul>	
<p><b>OPPORTUNITIES</b></p>	<p><b>STRATEGY (S – O )</b></p>	<p><b>STRATEGY (W – O )</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terdapat jaringan informasi global untuk mewujudkan visi, misi dan tujuan program studi.</li> <li>- Banyak beasiswa bagi dosen untuk menempuh studi lanjut hingga S3.</li> <li>- Banyak beasiswa bagi mahasiswa untuk meningkatkan kualitas hasil studi.</li> <li>- Banyak peluang untuk mendapatkan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang tidak terbatas dari DIPA tetapi dapat bersumber dari pemerintah (dewan riset nasional, LIPI, DP2M-DIKTI) dan dari pihak swasta (dana CSR).</li> <li>- Kebutuhan tenaga Perhotelan di dunia industri masih banyak</li> <li>- Keterlibatan Ketua Program Studi dalam rapat kerja pimpinan (Rakerpim) Universitas Brawijaya</li> <li>- Pusat Jaminan Mutu (PJM) sudah terbentuk di tingkat universitas dan Gugus Jaminan mutu (GJM) sudah terbentuk di tingkat pendidikan vokasi</li> <li>- Animo/minat masyarakat untuk masuk program studi masih tinggi</li> <li>- Tersedia banyak sumber dana untuk peningkatan kualifikasi SDM dan mutu penelitian dosen.</li> <li>- Terbukanya peluang untuk peningkatan kualifikasi dosen (jenjang S3)</li> <li>- Secara substansial dan tujuan instruksional, kurikulum proram studi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kualitas lulusan dan memperkenalkan / membuat jaringan dengan dunia usaha pengguna lulusan</li> <li>- Memotivasi dan membantu dosen untuk meningkatkan kualitas diri melalui studi lanjut dan memperoleh dana penelitian</li> <li>- Memaksimalkan kerja Unit Jaminan Mutu dan Unit-unit di Program Studi</li> <li>- Meningkatkan keragaman dan mutu <i>softskills</i> calon lulusan</li> <li>- Memanfaatkan sumber dana lebih maksimal untuk peningkatan kualifikasi SDM dan mutu penelitian dosen.</li> <li>- Memfasilitasi pengusulan doktor dan magister baru di Program Studi Manajemen Perhotelan</li> <li>- Memfasilitasi kegiatan mahasiswa dan dosen untuk aktif dalam kegiatan ilmiah di luar kampus</li> <li>- Memaksimalkan perolehan dana untuk pengembangan riset dan pelayanan teknis terhadap masyarakat.</li> <li>- Memanfaatkan dana dari Pendidikan Vokasi dan Universitas Brawijaya untuk meningkatkan sistem informasi akademik</li> <li>- Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>- Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi internasional.</li> <li>- Meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendukung dan memfasilitasi dosen untuk melakukan publikasi di jurnal internasional dan nasional terakreditasi.</li> <li>- Mendorong dosen dengan kualifikasi S2 untuk studi lanjut ke S3</li> <li>- Memotivasi dan membantu proses sertifikasi dosen maupun pengurusan jabatan akademik dosen</li> <li>- Memperkuat dan menambah kerjasama yang saling menguntungkan dengan pihak-pihak luar.</li> <li>- Meningkatkan kerjasama dengan industri.</li> <li>- Melakukan monitoring dan evaluasi pada implementasi jaminan mutu di program studi</li> <li>- Melakukan promosi program studi lebih maksimal di luar daerah Malang dan Jawa Timur</li> <li>- Meningkatkan kerjasama dan praktek kerja lapang dengan industri</li> <li>- Memfasilitasi dosen-dosen untuk meningkatkan kualifikasi ke jenjang doktor dan magister.</li> <li>- Merekrut dosen atau meningkatkan kualifikasi dosen sesuai dengan distribusi masing-masing bidang keahlian yang seimbang</li> <li>- Berlangganan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional.</li> <li>- Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen</li> <li>- Lebih berperan aktif di pendidikan vokasi dan universitas untuk meningkatkan jumlah anggaran yang dapat dikelola di jurusan.</li> </ul>
---	---	---

<p>sesuai dengan agenda riset nasional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peran aktif mahasiswa baik dibidang akademik maupun non akademik diluar kelas cukup tinggi dengan adanya akses teknologi informasi secara mandiri.</li> <li>- Kesempatan mahasiswa untuk terlibat dalam kegiatan ilmiah oleh dosen cukup tinggi di luar kampus</li> <li>- Perolehan dana melalui peningkatan dan pengembangan riset memungkinkan dosen mengadakan penelitian dan pelayanan teknis terhadap masyarakat.</li> <li>- Kerjasama penelitian dan pengembangan dengan institusi lain termasuk institusi luar negeri dapat terus ditingkatkan.</li> <li>- Dukungan penuh fasilitas dari Pendidikan Vokasi dan UB (rektorat) dalam pengembangan sistem informasi di Program Studi Perhotelan</li> <li>- Banyak kesempatan melakukan kerjasama dengan pihak lain di dalam dan di luar negeri</li> <li>- Kesempatan pengembangan ilmu melalui penerapan teknologi tepat guna</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>- Memotivasi dosen untuk lebih giat mendapatkan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</li> </ul>
<b>THREAT (T)</b>	<b>STRATEGY (S – T )</b>	<b>STRATEGY (W – T )</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banyak program studi sejenis yang ada di kawasan Indonesia timur yang berlomba untuk meningkatkan kualitas masing-masing program studi.</li> <li>- Dukungan masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berusaha mendapatkan nilai akreditasi program studi yang terbaik</li> <li>- Merintis kerjasama dengan institusi di dalam maupun luar negeri untuk bidang keahlian tertentu</li> <li>- Selalu mencari kembali keunikan program studi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mensosialisasikan kelebihan Program Studi Manajemen Perhotelan dengan Visi-Misi nya dibandingkan dengan program studi lain di kawasan Indonesia Timur</li> <li>- Meningkatkan kerjasama dengan industri.</li> </ul>

<p>terhadap rencana peningkatan kualitas program studi masih kurang.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minat Industri pada program studi untuk kerja sama masih kurang</li> <li>- Banyak perguruan tinggi yang memiliki program studi sejenis yang menjadi pesaing dalam penerimaan mahasiswa baru.</li> <li>- Adanya calon lulusan dari perguruan tinggi lain yang bersaing dalam pasar kerja</li> <li>- Keputusan akhir penerimaan dosen ditentukan oleh Universitas Brawijaya dan DIKTI</li> <li>- Rendahnya penghargaan (<i>reward</i>) dan dukungan dari institusi dalam pengembangan dosen dan tenaga pendukung</li> <li>- Cepatnya perkembangan ilmu dan teknologi</li> <li>- Ketergantungan program studi terhadap terpusatnya sistem informasi (sentralisasi)</li> <li>- Banyaknya program studi lain serumpun yang mengajukan program penelitian dan kerjasama yang sejenis</li> </ul>	<p>yang dapat ditonjolkan menjadi daya tarik Program</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan mutu lulusan Program Studi Manajemen Perhotelanagar kemudian hari dapat terserap di pasar kerja dan dipercaya oleh dunia industri.</li> <li>- Meningkatkan kualitas sumber daya manusia.</li> <li>- Memutakhirkan peralatan laboratorium di pendidikan vokasi</li> <li>- Meningkatkan mutu calon lulusan.</li> <li>- Merekrut dosen kontrak sesuai dengan kebutuhan program studi untuk meningkatkan mutu PMB</li> <li>- Memberikan insentif kepada dosen dan tenaga pendukung yang berprestasi melalui dana proposional jurusan</li> <li>- Mengevaluasi dan merevisi kurikulum sesuai dengan perkembangan ilmu dan teknologi.</li> <li>- Memutakhirkan pustaka dan peralatan laboratorium</li> <li>- Memutakhirkan peralatan laboratorium di program studi.</li> <li>- Mengembangkan sistem informasi yang mandiri dan terkoneksi dengan pusat sistim informasi Universitas Brawijaya</li> <li>- Menonjolkan keunikan program studi dan mutu lulusan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan mutu calon lulusan</li> <li>- Meningkatkan mutu calon lulusan baik <i>soft skill</i> maupun <i>hard skill</i></li> <li>- Memberi masukan kepada institusi UB dalam penentuan kualifikasi dosen yang sesuai dengan kebutuhan program studi</li> <li>- Meningkatkan jumlah koleksi jurnal nasional terakreditasi dan internasional.</li> <li>- Meningkatkan <i>bandwith</i> akses internet setiap mahasiswa</li> <li>- Lebih berperan aktif di pendidikan vokasi dan universitas untuk meningkatkan jumlah anggaran yang dapat dikelola di jurusan.</li> <li>- Membuat laporan kinerja PMB dan kebutuhan jurusan kepada pendidikan vokasi dan universitas</li> <li>- Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat</li> </ul>
---	---	---

### 3.2.2 Capaian Sasaran Mutu (Capaian Indikator Kinerja Tambahan)

No.	Indikator Kinerja Renstra	Baseline	Target Th. 2020	Capaian Th. 2020	% Capaian
1.	Kurikulum sesuai KKNI	Belum sesuai	Sesuai	terpenuhi	100
2.	Penambahan dosen NIDK	0	6	0	0
3.	akreditasi Prodi	C	B	0	0
4.	Jumlah mahasiswa magang di LN	2 mhswh/tahun	2	0	0
5.	Kuliah tamu dosen luar negeri	2 dosen/tahun	2	2	100
6.	PKS dengan industri	2/ tahun	2	2	100 %

### 3.2.3 Evaluasi Capaian Indikator Kinerja

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses
<b>A.</b>	Rekonstruksi Kurikulum	
1.	Evaluasi kurikulum lama	80 %
2.	Pembahasan kurikulum melibatkan dosen, alumni, dunia industri	85 %
3.	Penetapan kurukulum 2020 prodi D4 Manajemen Perhotelan yang juga mengacu pada program Merdeka Belajar	100 %
<b>B.</b>	Penambahan Dosen Baru/NIDK	
1.	Penyampaian usulan jumlah dosen baru	0 %
2.	Perekrutan dosen LB	60 %

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses
3.	Tindak lanjut, menunggu formasi rekrutmen dosen baru	20 %
<b>C</b>	Reakreditasi Prodi	
1.	Pembentukan tim	10. %
2.	Pembagian tugas tim	20. %
3.	Sebelum re akreditasi, dilakukan pemenuhan persyaratan akreditas	20 %

### 3.2.4 Evaluasi Program Kerja

### 3.2.5 Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

### 3.2.6 Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik *stakeholders*

Untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan dalam hal ini dunia usaha dan dunia industry kami melakukan koordinasi dan jajak pendapat melalui webinar guna mengetahui bagaimana pendapat Pihak Dunia usaha dan industry perhotelan terhadap kelayakan dan pembenahan mahasiswa yang melaksanakan On the job training pada industry perhotelan.



Dari hasil jajak pendapat diketahui bahwa Pihak Dunia usaha dan Industri mengharap adanya pembenahan kurikulum dan dilakukan dengan penyesuaian dengan perkembangan Dunia usaha dan indsutri perhotelan sehingga tercipta *link and match* antara program studi Manajemen Perhotelan dengan dunia Usaha dan Industri Perhotelan sehingga profil lulusan

yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan industry perhotelan khususnya dalam hal pengelolaan hotel. Selain itu, Pihak Dudi juga menyarankan agar penguasaan mahasiswa terhadap Bahasa Asing ditingkatkan.

### 3.2.7 Hasil Hasil Audit

Hasil Audit Internal oleh PJM pada AIM UKPA Program Studi Siklus 16 Tahun 2017

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian (* didukung tabel)	Nilai	KTS/ OBS	Sebutkan alasan dan upaya yang akan dilakukan
<b>STANDAR 3. KEMAHASISWAAN DAN LULUSAN</b>					
1	3.1.1.1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung*	4	OBS	
2	3.1.1.4	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir*	0		
3	3.1.2	Penghargaan atas prestasi mahasiswa di bidang nalar, bakat dan minat*	4	KTS	
4	3.1.3.1	Persentase kelulusan tepat waktu*	0		
5	3.2.1	Jenis layanan yang disediakan kepada mahasiswa yang dapat dimanfaatkan untuk membina dan mengembangkan penalaran, minat, bakat, seni, dan kesejahteraan*	4	OBS	

No.	No. Butir Penilaian	Aspek Penilaian (* didukung tabel)	Nilai	KTS/ OBS	Sebutkan alasan dan upaya yang akan dilakukan
<b>STANDAR 4. SUMBER DAYA MANUSIA</b>					
13	4.1	Pedoman tertulis tentang rekrutmen, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan, serta efektivitas pelaksanaannya	4	OBS	Sesuai dengan peraturan di Kantor Pusat
14	4.2.2	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja dosen di bidang pendidikan, penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat	4	OBS	Menggunakan Daftar Kinerja Dosen
15	4.3.1.1	Dosen tetap berpendidikan minimal S2 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS*	4	OBS	
16	4.3.1.2	Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS*	0	KTS	Diupayakan untuk meningkatkan dan mengajukan jabatan fungsional
17	4.3.2.2	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Profesi*	4	OBS	
18	4.3.4	Kesesuaian keahlian (pendidikan terakhir) dosen dengan mata kuliah yang diajarkannya*	4	OBS	
19	4.5.1	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)*	4	OBS	Kuliah tamu Kuliah Tamu "Persaingan dalam Industri Pariwisata", SDM Hotel dalam Menghadapi Persaingan Global dan Kiat Sukses Berwirausaha di Bidang Tour & Travel
20	4.5.2	Peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang PS*	1	KTS	Mendorong dosen untuk melanjutkan studi.
21	4.5.3	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/tokokarya/penelitian/workshop/pagelaran/pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri dalam kurun waktu lima tahun terakhir*	4	KTS	Mendorong dan memfasilitasi dosen untuk mengikuti kegiatan ilmiah

3 Borang AIM UKPA Siklus 16 - DIV (1) - Compatibility Mode - Excel

	A	B	C	D	E	F
21	4.5.3	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/lokakarya/pemalaran/workshop/pagelaran/pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri dalam kurun waktu tiga tahun terakhir*	4	KTS	Mendorong dan memfasilitasi dosen untuk mengikuti kegiatan ilmiah	
22	4.5.4	Prestasi dosen dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat internasional, nasional, wilayah, dan lokal dalam tiga tahun terakhir*	1	KTS	mengupayakan dan mencari informasi untuk mendapatkan penghargaan hibah	
23	4.5.5	Reputasi dan keluasan jejaring dosen dalam bidang akademik dan profesi*	4	OBS	Mendorong dan memfasilitasi dosen mengikuti kegiatan atau menjadi peserta organisasi	
24	4.6.1.2	Laboran, teknis, analis, operator, programmer: kecukupan, kesesuaian kompetensi dan kegiatannya*	4	KTS		
25	4.6.2	Upaya yang telah dilakukan PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kopendidikan	4	KTS		
<b>STANDAR 7. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA</b>						
26	7.1.1	Jumlah penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS selama 3 tahun,yang bidang keahliannya sesuai dengan PS per tahun, selama 3 tahun*	4	KTS	Akan terus ditingkatkan dan diberikan bantuan	
27	7.1.2	Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS selama 3 tahun*	3	KTS	Akan terus didorong untuk menerbitkan artikel	
28	7.1.3	Karya-karya PS/institusi yang telah memperoleh perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (Patent/HakI) atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional*	0		Mengupayakan dan memberikan bantuan	
29	7.2.1	Jumlah kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS selama tiga tahun*	3	KTS	Memfasilitasi dosen untuk melakukan pengabdian masyarakat	
30	7.2.2	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat	3	KTS		

Akreditasi Prodi Diploma Evaluasi Tinjauan Manajemen Konversi SOP Verifikasi Temuan AIM-SV

3 Borang AIM UKPA Siklus 16 - DIV (1) - Compatibility Mode - Excel

**Kolom yang berwarna kuning saja!!!**

No.	Butir Evaluasi	Ada/Tidak	Keterangan (jika ada atau jika belum terpenuhinya)
A	Keberadaan Laporan Tinjauan Manajemen	Ada	
B	Tinjauan Manajemen telah membahas lima (5) dan yang bersangkutan, yaitu:	Ada	
C	Perencanaan	Ada	
D	Uraian batasan	Ada	
E	Penetapan	Ada	
F	Adaptasi yang sesuai dan	Ada	
G	Kaji audit internal	Ada	
H	Kaji Audit Eksternal	Ada	
I	Januari-Bulan Peringatan	Ada	
J	Keterja dan Kaji Pro dan	Ada	
K	Indikator kinerja dan tindakan Peringatan	Ada	
L	Tindakan Lanjut Tinjauan Manajemen Berencana	Ada	
M	Perubahan yang Mempengaruhi BSM	Ada	
N	Struktur dan Mekanisme untuk Perubahan BSM	Ada	
O	Penutup	Ada	
P	Penyempitan hasil Tinjauan Manajemen kepada stakeholder internal yang relevan	Ada	

Akreditasi Prodi Diploma Evaluasi Tinjauan Manajemen Konversi SOP Verifikasi Temuan AIM-SV

AutoSave **OFF** 3 Borang AIM UKPA Siklus 16 - DIV (1) - Compatibility Mode - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Search

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing Ideas

H15

4		<b>Nama Prodi:</b> <b>DIV Manajemen Perhotelan</b>																		
5		<b>Fakultas:</b> <b>Pendidikan Vokasi</b>																		
6		<b>Tanggal Audit:</b> <b>19-Des-17</b>																		
7		<b>Ketua Prodi:</b> <b>A.Fajidil Rahman,SE,Par., M.Sc</b>																		
8		<b>Ketua Auditor:</b> <b>Harsuko Riniwati, Dr.,M.P</b>																		
9		<b>Anggota Auditor:</b> <b>INI Komang Deasy A.P., M.Si</b>																		

Catatan: Harap mengisi pada kolom yang berwarna kuning sajaaa!

No	Kode Baru	Nama MP/SOP	Konversi		
			Timeline	Flowchart	Pengesahan
1	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/01	Penyusunan Jadwal Kuliah	Jam/Hari/Bulan		Isi nama sesuai
2	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/02	Daftar Ulang Akademik			
3	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/03	Bimbingan Akademik			
4	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/04	Pelaksanaan Perkuliahan dan praktikum			
5	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/05	Pelaksanaan ujian praktikum			
6	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/06	Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)			
7	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/07	Evaluasi proses belajar mengajar			
8	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/08	Evaluasi keberhasilan mahasiswa			
9	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/09	On The Job Training/Magang			
10	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/10	Ujian Tugas Akhir			
11	UNI0/kode fakultas/kode unit/prodi/HK.01.02.a/11	Penerbitan Ijazah			

Akreditasi Prodi Diploma Evaluasi Tinjauan Manajemen Konversi SOP Verifikasi Temuan AIM-SV

Type here to search Desktop 16:41 20/11/2020



# Evaluasi Rencana Strategis (Renstra) AIM UKPA Siklus 18 Tahun 2019 Tingkat Prodi Jenjang Diploma

AutoSave ON Instrumen AIM UKPA D4 Manajemen Perhotelan - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Search

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing Ideas

A1 Evaluasi Tinjauan Manajemen (TM)

1 Evaluasi Tinjauan Manajemen (TM)  
2 AIM UKPA Siklus 18 Tahun 2019 Tingkat Prodi Jenjang Diploma

3  
4 Catatan: Harap mengisi pada kolom yang berwarna kuning saja!!!

5 NAMA UNIT: D-4 MANAJEMEN PERHOTELAN  
6 Tanggal Pengisian: 25-Nov-19  
7 Pimpinan Unit: Prof. Dr. Bambang Supriyono, MS  
8 Ketua Auditor: Edlyn Khurrotul Aini, SAB, MAB, MBA  
9 Anggota Auditor:

No.	Butir Evaluasi	Ada / Tidak	Keterangan (bukti dan alasan jika belum memenuhi)
A	Keberadaan Laporan Tinjauan Manajemen (TM) Tahun 2019		
	<b>Jika Laporan TM Tahun 2019 belum ada, maka evaluasi berikutnya tidak perlu dilakukan.</b>		
B	Format Lembar Pengesahan yang sesuai template		
C	Daftar Isi		
D	Isi		
1	Pendahuluan (Latar belakang, lingkup bahasan, waktu pelaksanaan, proses pelaksanaan, pihak yang terlibat)		
2	Hasil		
2a	Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya		

Ready Type here to search Desktop 17:40 20/11/2020

Pada AIM UKPA Siklus 18 Tahun 2019 ini, Prodi D4 Manajemen Perhotelan belum mengumpulkan Tinjauan Manajemen, sehingga tidak dilaksanakan evaluasi lanjutan oleh Auditor.

### **3.3 Evaluasi Kecukupan Sumber Daya Manusia**

Jumlah Dosen Tetap Prodi di pddikti ada 6 Dosen. Kebutuhan dosen pengampu mata kuliah didapatkan dari Dosen Luar Biasa dari internal dan sebagian besar dari eksternal UB (dosen praktisi). Tidak ada staf di Prodi, sehingga semua proses yang terkait administrasi dilakukan oleh KPS dan Dosen.

Beberapa usulan yang disampaikan oleh Prodi adalah sbb:

- Rekrutmen dosen baru/usulan dosen LB ber NIDK dari Praktisi Perhotelan, untuk memenuhi standar kecukupan rasio dosen dan mahasiswa. Saat ini rasio dosen dan mahasiswa adalah 1: 91
- Usulan adanya Staf atau Tenaga Administrasi di Program Studi
- Diperlukan Laboratorium Perhotelan untuk Praktek mahasiswa, seperti Laboratorium Front Office, Housekeeping, dll.

### **3.4 Efektivitas Tindak Lanjut yang diambil terhadap Resiko dan Peluang**

Dosen Luar Biasa pada Prodi sebagian besar berasal dari industri Perhotelan. Dengan adanya MOU dengan Hotel, dan dengan adanya Dosen yang mengajar berasal dari Hotel pula, dapat membantu penyaluran magang bagi mahasiswa. Proses Link and Match juga dilaksanakan, supaya terdapat keselarasan antara kurikulum dan industri.

### **3.5 Peluang untuk perbaikan**

Prodi D4 Manajemen Perhotelan ini prospeknya bagus. Minat mahasiswa maupun dosen luar yang berasal dari Industri Perhotelan untuk mengajar di Prodi ini cukup tinggi, sehingga peluang untuk mendapatkan Dosen dari praktisi/ Dunia Usaha Dunia Industri yang bisa di NIDK kan juga tinggi.

## **III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH**

Pada AIM UKPA Siklus 18 Tahun 2019 ini, Prodi D4 Manajemen Perhotelan belum mengumpulkan Tinjauan Manajemen, sehingga tidak dilaksanakan evaluasi lanjutan oleh Auditor. Tetapi masih terdapat beberapa hal yang belum dapat dipenuhi oleh Prodi, yaitu ketersediaan Dosen baru yang ber NIDK dari DUDI, untuk memenuhi rasio Dosen terhadap mahasiswa. Berbagai upaya masih dilaksanakan untuk memenuhi rasio tersebut. Sedangkan kurangnya Laboratorium sebagai sarana pembelajaran mahasiswa untuk melaksanakan

Praktek Mata Kuliah juga terus dicoba untuk diajukan. Hal lain yang juga perlu dilaksanakan oleh Prodi adalah kurangnya penerapan SOP dan dokumentasi kegiatan yang kurang tertata dengan baik.

Akhir kata, Prodi D4 Manajemen Perhotelan Program Pendidikan Vokasi Universitas Brawijaya mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya pada Bapak dan Ibu Dosen Vokasi UB, Fakultas Ilmu Administrasi (FIA), PJM dan seluruh pihak yang telah membantu dan berkontribusi pada penyusunan Tinjauan Manajemen (TM) ini. Kami mohon maaf apabila ada kesalahan penulisan.